

## Offerte-/ aanvraagformulier Vereniging van Eigenaars (VVE)

**Betreft:**

- Nieuwe aanvraag  
 Offerte aanvraag  
 Mutatie bestaand pakket

Naam intermediair Sporenburg Advies Groep  
 Agentnummer 3769

**1 Algemene gegevens**

Naam vereniging \_\_\_\_\_  
 Datum van oprichting \_\_\_\_\_  
 Risico adres \_\_\_\_\_  
 Postcode + plaats (risico adres) \_\_\_\_\_  
 Naam contactpersoon \_\_\_\_\_  
 Telefoonnummer \_\_\_\_\_  
 E-mailadres \_\_\_\_\_  
 Postadres \_\_\_\_\_  
 Postcode + woonplaats \_\_\_\_\_

**2 Financiële gegevens**

wat was/waren	het laatst afgesloten boekjaar	het jaar daarvoor
de baten	€ _____	€ _____
de lasten	€ _____	€ _____
het vermogen	€ _____	€ _____
reservering groot onderhoud	€ _____	€ _____

**3 Pakket samenstelling**

<u>Gewenste verzekeringen</u> (onder voorbehoud van acceptatie)	<u>Gewenste ingangsdatum</u>	<u>Verzekerd bedrag</u>
<input type="checkbox"/> Gebouw	_____	€ _____
<input type="checkbox"/> Glas	_____	niet van toepassing
<input type="checkbox"/> Aansprakelijkheid (AVB)	_____	€ 1.250.000,-
<input type="checkbox"/> Bestuurdersaansprakelijkheid (BTA)	_____	€ 250.000,- / € 500.000,-*
<input type="checkbox"/> Rechtsbijstand	_____	niet van toepassing

\* doorhalen wat niet van toepassing is.

**4 Onroerende zaken**

Aantal appartementen \_\_\_\_\_  
 Aantal eigenaars \_\_\_\_\_  
 Aantal verhuurde appartementen \_\_\_\_\_  
 Aantal particulier bewoonde appartementen \_\_\_\_\_  
 Aantal garages \_\_\_\_\_  
 Aantal kantoren \_\_\_\_\_  
 Aantal winkels \_\_\_\_\_  
 Soort winkels/bedrijven \_\_\_\_\_

Heeft er onlangs groot onderhoud plaatsgevonden of vindt er binnenkort groot onderhoud plaats?  ja  nee  
 Zo ja, graag toelichten \_\_\_\_\_

**5 Risicogegevens**

Belendingen / naast gelegen gebouwen \_\_\_\_\_  
 Van welk materiaal is het gebouw? \_\_\_\_\_  
 Van welk materiaal is het dak? \_\_\_\_\_  
 Verdiepingsvloeren \_\_\_\_\_  
 Bouwjaar \_\_\_\_\_  
 Renovatiejaar (indien van toepassing) \_\_\_\_\_

Toelichting renovatie (indien van toepassing) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Onderhoudstoestand \_\_\_\_\_  
Aantal verdiepingen gebouw \_\_\_\_\_  
Worden kamers verhuurd? \_\_\_\_\_  
Is het gebouw elektronisch beveiligd? \_\_\_\_\_  
Zijn er blusmiddelen aanwezig? \_\_\_\_\_  
Aantal brandblussers \_\_\_\_\_  
Aantal sprinklers \_\_\_\_\_  
Aantal garages in appartementsgebouw \_\_\_\_\_  
Huurt of pacht de vereniging parkeerplaatsen van derden?  ja  nee  
*\* De verzekeringen kunnen pas ingaan zodra het pand is opgeleverd.*

**6 Gebouw**

Inclusief fundamente?  ja  nee  
Wilt u glas meeverzekeren?  ja  nee  
Gemeenschappelijke eigendommen van de Vereniging van Eigenaren is soms gratis meeverzekerd tot € 12.500.  
Wilt u een hoger bedrag dan € 12.500 meeverzekeren?  ja  nee  
Welk bedrag aan gemeenschappelijke eigendommen wilt u verzekeren? \_\_\_\_\_

**7 Vragen over eerder verzekeringen**

Heeft de vereniging al (eerder) een bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering (gehad)?  ja  nee  
Zo ja, wat is de reden van beëindiging van deze verzekering \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**8 Premiebetaling**

Betaling per  Maand\*  Kwartaal  Halfjaar  Jaar  
Naam administrateur \_\_\_\_\_

*\*Bij keuze voor maandbetaling aan Turien & Co. vindt de incasso altijd automatisch plaats. U dient dan de machtiging te tekenen. Termijnbetaling is bij de bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering niet mogelijk.*

Betalingen lopen via Turien & Co. Assuradeuren of uw assurantieadviseur. Bij termijnbetaling kan er een toeslag plaatsvinden.

Betaling via  Acceptgiro  Automatische incasso

Machtiging automatische incasso

U hoeft de machtiging alleen te tekenen bij premiebetaling per maand of indien u zelf automatische incasso als betalingswijze heeft gekozen.

Ondergetekende machtigt Turien & Co. Assuradeuren de verschuldigde premie, inclusief door het buitenland opgelegde assurantiebelastingen, de eigen bijdrage, correcties op afrekeningen en het eigen risico van de zorgverzekering van het banknummer, als genoemd bij vraag 1, automatisch af te schrijven. Als u het niet eens bent met een afschrijving, hebt u 56 dagen (8 weken) de tijd om uw bankkantoor opdracht te geven het bedrag terug te boeken.

Ondergetekende verzoekt de maatschappij of assuradeur de verschuldigde bedragen voor de aangegeven verzekering(en) automatisch af te schrijven van zijn/haar rekeningnummer.

Rekeningnummer \_\_\_\_\_ t.n.v. \_\_\_\_\_

Plaats : ..... Datum : ..... Handtekening : .....

### 9 Slotvragen

Is ooit een eis tot schadevergoeding tegen een verzekerde ingediend?  ja  nee

Zo ja, s.v.p. nadere toelichting. \_\_\_\_\_

Is in de laatste jaren een verzekering van u of van een verzekerde opgezegd of geweigerd?  ja  nee

Zo ja, dan bijzonderheden s.v.p. apart vermelden. \_\_\_\_\_

Bent u, of een andere belanghebbende bij deze verzekering, in de laatste acht jaar in aanraking geweest met politie of justitie?  ja  nee

Zo ja, s.v.p. nadere toelichting. \_\_\_\_\_

### 10 Slotvragen Rechtsbijstandverzekering

1. Heeft de vereniging in de afgelopen drie jaar een of meer:

- arbeidsconflicten gehad?  ja  nee

- geschillen ondervonden met de overheid?  ja  nee

- problemen met leveranciers ondervonden waarvoor juridische bijstand nodig was?  ja  nee

- andere geschillen ondervonden waarbij juridische bijstand nodig was?  ja  nee

2. Maakt de vereniging regelmatig gebruik van de diensten van een advocaat?  ja  nee

Zo ja, voor welke diensten schakelt u een advocaat in?

Graag naam en adres advocaat vermelden: \_\_\_\_\_

3. Is de vereniging (of een van de meeverzekerde verenigingsleden) met betrekking tot verenigingsactiviteiten de afgelopen vijf jaar strafrechtelijk veroordeeld geweest?  ja  nee

4. Verwacht u in de komende twee jaar wijzigingen in het voor uw omgeving geldende bestemmingsplan?  ja  nee

5. Heeft een verzekeraar een verzekering(aanvraag) in de afgelopen vijf jaar opgezegd, geweigerd of onder bijzondere voorwaarden geaccepteerd?  ja  nee

6. Verwacht u binnen twaalf maanden bij een (juridisch) geschil betrokken te raken?  ja  nee

Indien een of meer van de voorafgaande vragen met 'ja' zijn beantwoord, dan graag hieronder toelichten en zo nodig op een apart vel.

### 11 Ondertekening

Wij verzoeken u de jaarcijfers, de splitsingsakte en de reglementen met het aanvraagformulier mee te sturen.

Het door de verzekeringnemer en/of verzekerde ingevulde en ondertekende aanvraagformulier en de overige verstreekte inlichtingen en verklaringen, in welke vorm dan ook, zijn de grondslag van de verzekeringsovereenkomst en vormen daarmee één geheel.

Ondergetekende(n) verklaart (verklaren) bevoegd te zijn namens de rechtspersoon te tekenen en deze te binden en de vorenstaande vragen volledig en naar waarheid te hebben beantwoord en geen voor de acceptatie van deze verzekering belangrijke aspecten te hebben verzwegen of niet juist te hebben voorgesteld (conform het bepaalde in artikel 7:928 BW e.v.). Met een belangrijk aspect wordt een aspect bedoeld dat de beoordeling of acceptatie van dit risico zal beïnvloeden.

Plaats \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Handtekening(en) van de daartoe bevoegde functionaris(sen) van de aanvrager(s)

\_\_\_\_\_

**Toelichting**

Als aanvrager/kandidaat-verzekeringnemer bent u verplicht de gestelde vragen in dit aanvraagformulier zo volledig mogelijk te beantwoorden. Dit geldt ook voor feiten en omstandigheden die betrekking hebben op een bij het sluiten van deze verzekering bekende derde, wiens belangen worden meeverzekerd. Bij de beantwoording is bovendien niet alleen de eigen wetenschap van de aanvrager bepalend, maar ook die van de andere belanghebbende bij deze verzekering. Vragen waarvan u het antwoord al bij ondertekenaars bekend veronderstelt, moet u toch zo volledig mogelijk beantwoorden. Feiten en omstandigheden die u bekend worden nadat u deze aanvraag heeft ingezonden, maar voordat ondertekenaars u hebben bericht over de definitieve beslissing het door u ter verzekering aangeboden risico al dan niet te verzekeren, moet u alsnog aan ondertekenaars mededelen, indien deze vallen onder de vraagstelling in het aanvraagformulier. Indien u niet volledig aan uw mededelingsplicht heeft voldaan, kan dat ertoe leiden dat het recht op uitkering wordt beperkt of zelfs vervalt. Indien u met opzet tot misleiden van ondertekenaars heeft gehandeld of deze bij kennis omtrent de ware stand van zaken de verzekering nimmer zou hebben gesloten, hebben ondertekenaars tevens het recht de verzekering op te zeggen.

**Persoonsgegevens**

Bij de aanvraag van een verzekering en/of financiële dienst worden persoonsgegevens en eventuele andere gegevens gevraagd. Deze worden door ondertekenaars verwerkt ten behoeve van het aangaan en uitvoeren van verzekeringen en/of financiële diensten en het beheren van de daaruit voortvloeiende relaties, met inbegrip van de voorkoming en bestrijding van fraude en het uitvoeren van activiteiten gericht op de vergroting van het cliëntenbestand. Op de verwerking is de gedragscode "Gedragscode Verwerking Persoonsgegevens Financiële Instellingen" van toepassing. Deze gedragscode ligt op het kantoor van ondertekenaars ter inzage.

Klachten en geschillen met betrekking tot de:

- bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering kunnen worden voorgelegd aan Zurich.
- rechtsbijstandverzekering kunnen worden voorgelegd aan DAS.

Klachten en geschillen met betrekking tot de totstandkoming en uitvoering van de overige verzekeringen kunnen worden voorgelegd aan Turien & Co. (Turien & Co. Assuradeuren, Klachtenbureau, Antwoordnummer 618, 1800 VB Alkmaar).

Kunt u zich niet in ons standpunt vinden, dan kunt u binnen drie maanden de kwestie voorleggen aan het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (KiFiD, Postbus 93257, 2509 AG te Den Haag). Meer informatie over het KiFiD vindt u op [www.kifid.nl/consumenten](http://www.kifid.nl/consumenten).

**Ondertekenaars**

De ondertekenaars zijn Zurich, DAS en Turien & Co.

Voor vragen kunt u contact opnemen met de Sporenburg Adviesgroep via 020 419 8009 of per mail via [info@sagbv.nl](mailto:info@sagbv.nl).